

### **Atribuțiile postului <sup>1</sup>**

- Respecta normele legale in vigoare privind protectia muncii si regulile de prevenire si stingere a incendiilor;
  - Respecta secretul de serviciu si confidentialitatea privind activitatea pe care o desfasoara;
  - Respecta Regulamentul de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Municipal Oradea;
  - Aplica procedurile de kinetoterapie, in vederea recuperarii medicale conform prescriptiilor medicului si raspunde de respectarea parametrilor tehnici ai fiecărei proceduri;
  - Supravegheaza organizarea si desfasurarea activitatilor de recuperare dupa efort a sportivilor;
  - Verifica programarea si efectuarea controalelor medicale periodice la institutiile de specialitate pentru obtinerea vizelor medicale necesare participarii la competitii interne;
  - Verifica programarile pentru investigatii medicale ale sportivilor din cadrul clubului, accidentati in cursul programelor de pregatire sau jocuri oficiale/amicale;
  - Supravegheaza activitatea de refacere si recuperare a sportivilor;
  - Participa la evaluarea initiala multidisciplinara a sportivilor impreuna cu ceilalti specialisti ai echipei;
  - Consemneaza in scris observatiile si recomandările din cadrul evaluării;
  - Tine evidenta zilnica a exercitiilor si programelor efectuate;
  - Realizeaza evaluarea detaliata a sportivilor pentru inceperea terapiei si stabileste obiectivele generale si specifice de lucru;
  - Informeaza si instruieste sportivul asupra tratamentului pe care il efectueaza, asupra efectelor terapeutice si asupra efectelor negative care pot aparea;
  - Respecta recomandările medicului sportiv din scrisoarea medicala;
  - Redacteaza rapoarte de evaluare, reevaluare ale sportivilor;
  - Consemneaza in fisa de interventie exercitiile/procedurile efectuate de catre sportivi;
  - Ține evidența scrisă a procedurilor terapeutice efectuate și le semnează;
  - Raspunde pentru exactitatea datelor pentru care semneaza de "intocmit";
  - Participa la intalnirile de echipa impreuna cu ceilalti specialisti;
  - Creeaza un climat de securitate fizica si afectiva pentru sportivi, in cadrul orelor de terapie;
  - Are un mod de adresare calm si amabil, adecvat sportivilor;
-

- Solicita conducerii si justifica solicitarea de aparatura de recuperare necesara;
- Utilizeaza si pastreaza, in bune conditii, echipamentele si instrumentarul din dotare;
- Pregateste si verifica functionarea aparaturii din dotare, semnaland defectiunile;
- Respecta codul etic si secretul profesional;
- Participă la manifestări științifice, se opreocupă de creșterea propriului nivel profesional;
- Elaborează, actualizează procedurile operaționale aferente activităților prevăzute în fișa postului;
- Va face parte din comisiile stabilite la nivelul institutiei ori de cate ori va fi numit/a prin decizie a conducatorului institutiei;
- Colaboreaza cu alti specialisti din cadrul clubului pentru realizarea recuperarii sportivilor;
- Indeplineste si alte atributii si sarcini la solicitarea medicului echipelor din cadrul Clubului Sportiv Municipal Oradea;
- Respectă prevederile Regulamentului de Ordine Interioară, procedurile de lucru aplicabile în cadrul clubului și instrucțiunile primite de la superiori;
- Asigură confidențialitatea asupra activităților desfășurate;
- Indeplineste orice alte sarcini, care nu sunt cuprinse in fisa de post, in functie de solicitarile conducerii sau ale sefului sau direct ;