



Consiliul Local al Municipiului Oradea
Clubul Sportiv Municipal

CUI 15569544
Str. Traian Blajovici nr.24
410 209, Oradea
Tel. +40 0259-455 811
+40 0259-479 268
+40 0359-467 674
Fax. +40 0259-455 811
E-mail: contact@csmoradea.ro

Aprobat
Director
Nr. 853/16.04.2026

ANUNT DE TRANSPARENTA

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1. Denumire si adrese

CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ORADEA cu sediul in Oradea, str. Traian Blajovici nr.24, jud. Bihor, cod fiscal 15569544 vă invită să depuneti oferta în scopul atribuirii contractului cadru pentru “servicii paza la competitii sportive”, si invita toti operatorii economici interesati sa depuna oferta, conform cerintelor de mai jos:

I.2. Comunicare

Documentele se vor solicita pe e-mail la adresa: achizitii@csmoradea.ro sau la sediul CSM Oradea Str. Traian Blajovici nr.24

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

Data limita pentru depunerea ofertei este 24.04.2026 ora 14⁰⁰

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Titlu: Servicii de paza la evenimentele sportive organizate de Clubul Sportiv Municipal Oradea

II.1.2 Cod CPV Principal: 79713000-5-Servicii de paza(rev 2)

II.1.3 Tip de contract: servicii cuprinse în Anexa nr.2 la Legea nr.98 din 2016, cu modificările și completările ulterioare;

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor: Servicii de paza specializata a obiectivelor, valorilor si protectia persoanelor, asigurarea ordinii, si linistii, precum si siguranta participantilor la evenimentele sportive, in perioada 01.05.2026-31.12.2026 cu posibilitatea prelungirii până la 4 luni în anul următor (2027), în conformitate cu prevederile legislative aplicabile

II.1.5 Valoarea totala estimata fara TVA : 187.440,00 Moneda: RON pentru un numar de 3.408 ore/agent

II.1.6 Impartire in loturi:NU

II.2 Descriere:

II.2.1 Loc principal de executare: Oradea

II.2.2 Descrierea achizitiei

Servicii de paza specializata a obiectivelor, valorilor si protectia persoanelor, asigurarea ordinii, si linistii, precum si siguranta participantilor la evenimentele sportive, organizate de Clubul Sportiv Municipal Oradea in incinta Salii Polivalente, Oradea Arena, Salii Sporturilor Antonio Alexe si Bazinului Olimpic Ioan Alexandrescu.

II.2.3 Criterii de atribuire



Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut/ora/agent de paza exprimat în lei fără TVA, cu respectarea integrală a cerințelor tehnice și financiare prevăzute în documentația de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele minime obligatorii vor fi considerate neconforme și eliminate din procesul de evaluare.

Documentației de atribuire.

II.2.4 Durata contractului – 12 luni, perioada cuprinde și pauza competițională care diferă pentru fiecare secție sportivă, în care prestarea serviciilor se va suspenda începând cu data de 01.05.2026, până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii până cel târziu la data de 30.04.2027, conform prevederilor art. 40, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor art.165 din Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice..

II.2.5 Informații privind variantele-Vor fi acceptate variante: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE

a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

- Formular- Scrisoare de înaintare ;
- Formular nr. 2– Imputernicire ;daca este cazul
- Formularul nr. 3: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr. 98/2016
- Formularul nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016
- Formularul nr. 5: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016
- Formularul nr. 6: Declarație privind evitarea conflictului de interese, conform art 59-60 din Legea nr 98/2016 ;
- Formularul nr. 7 : Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
- Formular nr.8: Declarație GDPR

b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului (în copie conformă cu originalul), din care să reiasă clar obiectul de activitate conform clasificării CAEN. Obiectul principal sau secundar de activitate trebuie să includă codurile CAEN corespunzătoare cu obiectul contractului prezent,
- Licența de funcționare conform Legii nr. 333/2003 pentru efectuarea serviciilor oferite, eliberată de către IGPR, în termen de valabilitate

Sectiunea IV.1 Informatii administrative

Limbile în care pot fi depuse ofertele: Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 90 de zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.2 Prezentarea ofertei

Propunerea tehnică va fi întocmită și prezentată în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini.

Ofertantul va întocmi o propunere financiară, care va conține următoarele:

Formularul nr. 9: Formularul de ofertă –servicii și Centralizator anexa - Oferta financiară se exprimă în lei .

Oferta se va transmite la sediul CSM Oradea la adresa : Str. Traian Blajovici nr.24, Oradea, secretariat sau pe email la adresa achizitii@csmoradea.ro.

Aceasta va cuprinde Documentele de calificare, Propunerea tehnică și Oferta financiară

Oferta (inclusiv anexa la aceasta și documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise următoarele:

a) adresa Autorității Contractante;



b) denumirea contractului pentru care se depune oferta (servicii....)”

c) precizarea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTEA SEDINTEI DE DESCHIDERE A OFERTELOR, DATA, ORA”.

d) numele/denumirea Ofertantului. Oferta se depune într-un singur exemplar, ORIGINAL

În situația în care oferta va fi înaintată prin e-mail, aceasta va fi însoțită de un fișier securizat cu parolă. Parola corespunzătoare va fi comunicată la data și ora limită de depunere a ofertei prin intermediul e-mailului specificat în documentația de atribuire

Prezentarea documentelor astfel încât ele să furnizeze toate informațiile solicitate prin documentația de atribuire - În caz contrar autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a respinge oferta în cauză, fără solicitare de clarificări.

IV.3 Informații suplimentare

Detalii suplimentare se pot obține la adresa de email achizitii@csmoradea.ro sau la sediul CSM Oradea, Str. Traian Blajovici nr.24 Persoana de contact: Balaj Loredana

Dacă două sau mai multe oferte admisibile conțin în cadrul propunerii financiare același preț și sunt clasate pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita acestor ofertanți o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

IV.4 Proceduri de contestare

Contestațiile privind procedura de atribuire a contractului de prestări servicii având ca obiect Achiziția de servicii de pază necesare CSM Oradea în organizarea de evenimente sportive desfășurate în Municipiul Oradea” vor fi soluționate conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materia achizițiilor publice. Contestațiile se vor adresa Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC) sau instanței competente

Nota 1: NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază, iar operatorii economici trebuie să prezinte o ofertă unică, clară și completă, conform cerințelor documentației de atribuire

Nota 2: NU se accepta oferte intarziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Intocmit , Responsabil Achizitii Publice

Intocmit , Responsabil Achizitii Publice

Nicoleta Sere

